学员信息表

申请学校：

（中国政法大学/中国人民大学/华东师范大学/华东政法大学）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | | 民族 |  | | 出生  年月 |  | | 彩　色  照 片 |
| 工作  单位 |  | | | | | | | | 职务/职称 |  | |
| 身份证号 |  | | | | | | | | | | |
| 办公电话 | |  | | | 手 机 | | | |  | | |
| 微信号 | |  | | | 电子信箱 | | | |  | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | 邮政编码 |  | |
| 最高学历 | |  | | | | 学位 | |  | | 毕业院校 |  | |
| 学习工作经历 | |  | | | | | | | | | | |
| 近三年参加相关培训情况 | |  | | | | | | | | | | |
| 所在单位  推荐意见 | | 负责人签名：　　　　　　　　　　　　　 （盖 章）  　 年 月 　日 | | | | | | | | | | |
| 本次培训  考核结果 | | （盖 章）  （此栏由培训学校填写） 　 年 月 日 | | | | | | | | | | |

**说明：**此信息表将作为学员档案保存。请认真填写核对，字迹工整。报到时请提交原件（贴好照片），盖章有效。